

Załącznik nr 2
do Uchwały Zarządu
Banku Spółdzielczego w Głogowie
z dnia 29.03.2023

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI ZA CZYNNOŚCI BANKOWE
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W GŁOGOWIE – KLIENCI INSTYTUCJONALNI**

Głogów, marzec 2023

"Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe w Banku Spółdzielczym w Głogowie – Klienci Instytucjonalni" zwanej dalej Taryfą, ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Głogowie, zwanego dalej Bankiem.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
 - miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych,
 - zbiorczo – za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego,
 - zgodnie z zawartą umową,
 - przy złożeniu wniosku – dotyczy wydawanych zaświadczeń.
2. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje klientowi równowartość tej kwoty.
3. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
4. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej zaokrąglane są według analogicznych zasad.
5. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
6. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczenia prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
7. Określone w niniejszej taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielonych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy z innymi bankami i instytucjami (np.: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
8. W przypadku, gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat, wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
9. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę według rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Głogowie oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na cele społeczno – użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym.
13. W przypadku pisemnej dyspozycji klienta odnośnie wystawienia zaświadczeń, przygotowania wyciągów za okres dłuższy niż jeden miesiąc – Bank zastrzega sobie czas realizacji – do pięciu dni roboczych.
14. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
15. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich klientów. Odmienne postanowienia podejmuje Zarząd Banku Spółdzielczego na pisemny wniosek Klienta.

Rozdział I**RACHUNKI BANKOWE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH i ROLNIKÓW**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	RACHUNEK BIEŻĄCY	RACHUNEK FIRMOWY	ROLNICY
1.	Otwarcie rachunku bieżącego/dodatkowego	jednorazowo	0 zł	0 zł ⁴⁾	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku bankowego miesięcznie				
	-bieżącego	miesięcznie	20 zł / 5 zł ¹⁾	15 zł/5 zł ⁵⁾	9 zł
	-dodatkowego	miesięcznie	15 zł/ 5 zł ¹⁾	10 zł	10 zł
3.	Wpłata gotówkowa				
	-dokonywana na rachunek w placówce BS w Głogowie	za wpłatę	0,3 % minimum 6 zł	0,3 % minimum 6 zł	0 zł
	-dokonywana na rachunek w urządzeniach samoobsługowych BS w Głogowie	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku dokonywana w placówce BS w Głogowie	za wypłatę	0,15 % min 5 zł	0,15 % min 5 zł	0 zł
5.	Realizacja przelewów:				
	- złożone w formie papierowej				
	* polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	3 zł	10 zł	2 zł
	*polecenie przelewu zewnętrznego ELIXIR	za przelew	5 zł	10 zł	4 zł
	* polecenie przelewu SORBNET	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł
	*polecenie przelewu SEPA do banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł
	*polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych	za przelew	5 zł	5 zł	3,50 zł
	*polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł
	*polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)	za przelew	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł
	*polecenie wypłaty ³⁾	za przelew	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł	0,25% min. 40 zł, max. 400 zł
	-złożone w systemie bankowości elektronicznej				
	* polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
	*polecenie przelewu zewnętrznego ELIXIR	za przelew	1 zł	1 zł	0,50 zł
	* polecenie przelewu Express Elixir ²⁾	za przelew	8 zł	8 zł	8 zł
	*polecenie przelewu SEPA do banków krajowych	za przelew	10 zł	10 zł	10 zł

*polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych	za przelew	1 zł	1 zł	0,50 zł
*polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł
*polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)	za przelew	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
*polecenie wypłaty ³⁾	za przelew	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
- polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	10 zł	10 zł	10 zł
- realizacja przelewu walutowego otrzymanego				
*z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	20 zł	20 zł	20 zł
*z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	od otrzymanego przelewu	0 zł	0 zł	0 zł
*z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO	od otrzymanego przelewu	20 zł	20 zł	20 zł
*z banków zagranicznych spoza EOG	od otrzymanego przelewu	20 zł	20 zł	20 zł
6. Zlecenie stałe:				
-realizacja zlecenia stałego złożonego w formie papierowej				
* na rachunki BS Głogów	za przelew	3 zł	3 zł	3 zł
* na rachunki innych banków	za przelew	6 zł	6 zł	6 zł
* z tytułu spłat kredytów w BS w Głogowie	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
-realizacja zlecenia stałego w systemie eBankNet				
* na rachunki BS Głogów	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
* na rachunki innych banków	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
* z tytułu spłat kredytów w BS w Głogowie	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
Modyfikacja zlecenia stałego (kwoty lub terminu)				
- złożone w formie papierowej	za każdą	4 zł	4 zł	4 zł

		dyspozycję			
	- złożone w systemie eBankNet	za każdą dyspozycję	0 zł	0 zł	0 zł
7.	Polecenie zapłaty:				
	-na rachunek wierzyciela w BS	od każdej operacji	1 zł	1 zł	1 zł
	-na rachunek wierzyciela w innym banku	od każdej operacji	3 zł	3 zł	3 zł
	-odwołanie przez dłużnika zgody na obciążenie rachunku	od każdej operacji	5 zł	5 zł	5 zł
	-zmiana dyspozycji	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł
8.	Elektroniczne kanały dostępu				
	-dostęp do systemu bankowości elektronicznej eCorpoNet (miesięcznie)	miesięcznie	zgodnie z zawartymi umowami		
	-dostęp do systemu eBankNet	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
	-opłata za komunikat SMS do autoryzacji zleceń	opłata za każdy wysłany SMS	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
	- opłata za autoryzacje zleceń w aplikacji BS Głógów Mobilnie	od każdej operacji	0 zł	0 zł	0 zł
	-wprowadzanie dodatkowego użytkownika do eBankNetu	jednorazowo	5 zł	5 zł	5 zł
	-za odblokowanie /zablokowanie eBankNetu	jednorazowo	5 zł	5 zł	5 zł
	-zmianę w karcie uprawnień	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
9.	Usługa jSMSBankNet do wskazanego rachunku	miesięcznie	5 zł	5 zł	5 zł
10.	Udostępnienie i korzystanie z usługi identyfikacji Przychodzących Płatności Masowych PPM	zgodnie z zawartymi umowami			
11.	Za zmianę karty wzorów podpisów (na życzenie klienta)	jednorazowo	30 zł	30 zł	20 zł
12.	Za czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa do rachunku (provizji nie pobiera się gdy pełnomocnictwo udzielone jest w dniu otwarcia rachunku)	za czynność	-	-	15 zł
13.	Czeki krajowe:				
	-wydanie blankietów czekowych	jednorazowo	5 zł	5 zł	-
	-potwierdzenie czeku	jednorazowo	15 zł	15 zł	-

	-inkaso czeku	jednorazowo	20 zł	20 zł	-
	-przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	20 zł	20 zł	-
14.	Przekazanie środków (przelew) na rachunek wskazany przez organ egzekucyjny w zajęciu egzekucyjnym/zabezpieczającym – za przelew	jednorazowo	30 zł	30 zł	30 zł
15.	Za sprawdzenie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 Prawa Bankowego – za czynność	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł
16.	Koszty upomnień z tytułu niezapłaconej prowizji- za każde wysłane upomnienie	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł
17.	Likwidacja rachunku bankowego	jednorazowo	30 zł	30 zł	15 zł
18.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS (opłaty nie pobiera się, jeżeli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A.)		100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
19.	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępna dla walut EURO, USD, GBP, PLN)	za przelew	130 zł	130 zł	130 zł
20.	Zmiana/korekta/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich
21.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym (przekazywanie wyłącznie w formie elektronicznej)	od transakcji	20 zł	20 zł	20 zł
22.	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	90 zł	90 zł	90 zł

¹⁾ Opłata 5 zł dotyczy rachunków prowadzonych dla OSP.

²⁾ Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

³⁾ Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 22 w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

⁴⁾ Rachunek dla osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własnych rachunek, w tym również osoby prowadzące gospodarstwo rolne, oraz wspólnicy spółek cywilnych.

⁵⁾ W przypadku gdy suma wpływów na rachunek wyniosła minimum 4000,00 zł w poprzednim miesiącu kalendarzowym opłata za prowadzenie rachunku wynosi 5,00 zł

KARTY DEBETOWE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH (dotyczy również konta oszczędnościowego)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Wydanie nowej karty	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł
3.	Opłata miesięczna za użytkowanie karty	
	- Visa Business	5 zł
	- MasterCard Business	5 zł
	- Visa Business dla rolników	5 zł

	- RACHUNEK FIRMOWY	3 zł / 6 zł ⁴⁾
4.	Wydanie duplikatu karty	20 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe: ¹⁾	
	-we wskazanych bankomatach Grupy BPS S.A. i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	0 zł
	-w pozostałych bankomatach w kraju	3 % minimum 5 zł
	-zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO	3 % minimum 5 zł
	-zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG	3% minimum 10 zł
	-w punktach akceptujących kartę w kraju	3% minimum 10 zł
	w punktach akceptujących kartę za granicą	3% minimum 10 zł
	-poprzez usługę Cashback w Polsce	1 zł
	-awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1000 zł
	-awaryjne wydanie karty VISA Business za granicą po utracie karty	1500 zł
7.	Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾	2 zł
8.	Zmiana danych Użytkownika karty	5 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	10 zł
10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	10 zł
11.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10 zł
12.	Zmiana dziennych limitów operacji bezgotówkowych i gotówkowych na wniosek klienta - za każdą zmianę	10 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku BPS S.A. oraz BS w Głogowie.

³⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

⁴⁾ W przypadku dokonania minimum 5 transakcji bezgotówkowych kartą w poprzednim miesiącu kalendarzowym będzie pobrana opłata w wysokości 3 zł.

WYCIĄGI I DOKUMENTY– KLIENT INSTYTUCJONALNY

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Miesięczny wyciąg z konta w formie papierowej , udostępniany 1 raz w miesiącu i odbierany w oddziale Banku	0 zł

2.	Miesięczny wyciąg z konta w formie papierowej przesyłany 1 raz w miesiącu na adres korespondencyjny listem zwykłym	0 zł
3.	Wyciąg udostępniany w formie elektronicznej w ramach usługi bankowości elektronicznej	0 zł
4.	Wyciąg udostępniany częściej niż raz w miesiącu / duplikat wyciągu – za każdy rozpoczęty miesiąc	10 zł
5.	Wydanie na wniosek klienta :	
	-zaświadczenia, opinii oraz innych pism związanych z obsługą rachunku	100 zł
	-opinii dla audytu	200 zł
6.	Sporządzenie kopii dowodu księgowego – za jeden dokument	10 zł
7.	Wydanie kserokopii umowy rachunku bankowego / umowy kredytu / umowy gwarancji / karty wzoru podpisu lub innego dokumentu – za jeden dokument	70 zł
8.	Wyciąg udostępniany po każdej zmianie salda z zastrzeżeniem, że dla operacji dokonanych w tym samym dniu generowany będzie jeden wyciąg – opłata miesięczna	15 zł
9.	Zestawienie opłat i prowizji bankowych	
	- miesięczne	10 zł
	- kwartalne	20 zł
	- półroczne	30 zł
	- roczne	50 zł

Rozdział II

RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE³⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku oszczędnościowego i lokaty terminowej	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	
	- oszczędnościowego i lokaty terminowej	0 zł
	- książeczki a'vista	10 zł
3.	Wpłaty gotówkowe	0 zł
5.	Wypłata gotówkowa z konta oszczędnościowego / książeczki a'vista	0 zł / 10 zł ¹⁾
6.	Realizacja przelewów	
	- złożony w formie papierowej	
	* na rachunek BS Głogów	0 zł/10 zł ¹⁾

	* na rachunki innych banków	0 zł/10 zł ¹⁾
	- złożone w systemie eBankNet	
	* na rachunek BS Głogów	0 zł/10 zł ¹⁾
	* na rachunki innych banków	0 zł/10 zł ¹⁾
8.	Wystawienie nowej książeczki zamiast książeczki zniszczonej, utraconej lub wymiany, koszt wg ceny faktycznej ²⁾	
	-a`vista	30 zł
	-terminowa	10 zł
9.	Likwidacja rachunku, do którego wystawiono książeczkę, koszty wg ceny faktycznej (jeżeli na rachunku występuje kwota niższa, niż wysokość opłaty wówczas za likwidację należy pobrać kwotę w wysokości środków na rachunku):	
	-a`vista	15 zł
	-terminowa	10 zł
10.	Przepisanie książeczki oszczędnościowej w związku z przelewem praw (cesja) na inną osobę	100 zł
11.	Złożenie wniosku o umorzenie książeczki oraz umorzenie utraconej książeczki	25 zł
12.	Za czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa do rachunku (prowinizji nie pobiera się gdy pełnomocnictwo udzielone jest w dniu otwarcia rachunku) za czynność	10 zł
13.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia, opinii oraz innych pism związanych z obsługą rachunku	50 zł
14.	Naliczenie premii gwarancyjnej od książeczek mieszkaniowych	100 zł
15.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	30 zł
16.	Realizacja dyspozycji spadkobierców – za każdą dyspozycję	40 zł
17.	Zmiana rachunku z indywidualnego na wspólny	30 zł
18.	Likwidacja rachunku oszczędnościowego	15 zł

¹⁾ Pierwsza w miesiącu wypłata / przelew za 0 zł, kolejna 10 zł.

²⁾ Książeczka a`vista oraz terminowa nie jest dostępna dla nowych klientów.

³⁾ Produkt dostępny dla Rolników.

Rozdział III

OBSŁUGA KREDYTÓW, GWARANCJI I PORECZEŃ BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Prowizja od kwoty udzielonego kredytu:	

	-na działalność gospodarczą	1% - 5% minimum 300 zł
	-na cele hipoteczne	1% - 5% minimum 300 zł
	-od kwoty prolongowanego kredytu	0,5% -3% minimum 300 zł
	-za zawarcie umowy przejęcia zadłużenia kredytowego – naliczana od kwoty przejmowanego zadłużenia , płatna jednorazowo	0,5% - 2 % minimum 300 zł
	-zmiana w umowie kredytowej, umowie gwarancji wprowadzona aneksem na wniosek Klienta ¹⁾	300 zł
	-prowizja od przyznanych kredytów dla JST	do 2%
	-prowizja od kwoty udzielonego kredytu na działalność rolniczą na warunkach preferencyjnych	2,00%
2.	Za złożenie i rozpatrzenie wniosku:	
	- na działalność gospodarczą / na gwarancje bankowe	
	* za wniosek do kwoty 300.000,00	300 zł
	* za wniosek powyżej kwoty 300.000,00	500 zł
	-na działalność rolniczą udzielany na warunkach preferencyjnych	0 zł
	-kredytowa linia hipoteczna	0 zł
3.	Za czynności związane z obsługą kredytów (opłata pobierana przy złożeniu wniosku):	
	-wydanie klientom deklaracji dla zwolnienia części spod wpisu hipoteki – bez ciężarowe zbycie działki - za jedną czynność	200 zł
	-za wyrażenie zgody na wypłatę odszkodowania objętego cesją polisy na zabezpieczenie kredytu	50 zł
4.	Za wydanie zaświadczenia (opłata pobierana przy złożeniu wniosku):	
	- o stanie kredytów, spłaconych kredytach, historii udzielonych kredytów oraz innych pism związanych z obsługą kredytów- za jedną czynność	300 zł
	- zaświadczenie dotyczące zdolności kredytowej klienta	
	-do 1 mln	500 zł
	-powyżej 1 mln	1000 zł
5.	Za wydanie promesy udzielenia kredytu/pożyczki /gwarancji – za każdą promesę	0,5% minimum 500 zł
6.	Gwarancje i poręczenia bankowe	
	- za udzielenie gwarancji	od 2% do 5 % minimum 300 zł
	- za wypłatę gwarancji	min 0,50% minimum 500 zł
	- za zmianę warunków gwarancji	300 zł
	- opłata z tytułu nieodebrania lub rezygnacji z gwarancji bankowej po jej wystawieniu	300 zł

7.	Za niedostarczenie w wymaganym terminie dokumentów związanych z monitoringiem kredytu/ pożyczki/ gwarancji (za każdy 30-dniowy okres opóźnienia, pierwsza opłata jest pobierana po 30 dniach kalendarzowych po terminie określonym w umowie kredytu/ pożyczki/ o udzielenie gwarancji lub w wysłanym do Klienta piśmie, kolejne po każdym następnym 30- dniowym okresie opóźnienia)	100 zł
8.	Za zawarcie umowy ugody na spłatę zadłużenia – naliczana od kwoty zadłużenia pozostałego do spłaty, płatna jednorazowo	do 2% nie mniej niż 250 zł
11.	Wysłanie upomnień / wezwań do zapłaty (kwota płatna przez Kredytobiorcę za każdy wysłany monit / wezwanie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu)	20 zł
12.	Przygotowanie wniosku do egzekucji	200 zł
13.	Za czynności związane z inspekcją nieruchomości mającej stanowić zabezpieczenie kredytu/ pożyczki/ gwarancji oraz z przeprowadzeniem inspekcji na terenie budowy przed wypłatą transzy kredytu - za każdą inspekcję	
	do 100 km	300 zł
	powyżej 100 km	500 zł
14.	Inspekcja w ramach monitoringu - za każdą inspekcję	
	- do 100 km	100 zł
	- powyżej 100 km	300 zł
15.	Sporządzenie na wniosek przedsiębiorcy pisemnego wyjaśnienia dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej (opłata pobierana przy złożeniu wniosku):	
	* kredyt do kwoty 500.000,00 zł	500 zł
	* kredyt powyżej kwoty 500.000,00 zł	1000 zł
16.	Za sporządzenie i wysłanie do BIK S.A. na żądanie Klienta informacji o spłacie kredytu/ pożyczki (za każdą informację)	24,60 zł
17.	Za wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia w okresie obowiązywania umowy kredytu/pożyczki/gwarancji za wydanie: - zezwolenia na wykreślenie hipoteki (opłata naliczana jest od każdej hipoteki) - zezwolenie na wykreślenie zastawu rejestrowego (opłata naliczana jest od każdego zastawu) - innych zezwoleń, oświadczeń niezbędnych w celu zwolnienia zabezpieczeń spłaty kredytu/ pożyczki (opłata naliczana jest od każdego rodzaju zabezpieczenia) itp.	200 zł

¹⁾ nie dotyczy aneksów w zakresie zmiany rodzaju stopy procentowej do umów, zawartych od dnia 22 lipca 2017 r. , o kredyt lub pożyczkę hipoteczną

Rozdział IV

POZOSTAŁE USŁUGI BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Weksle:	
	-dyskonto weksli / od kwoty na wekslu/przyjętym na podstawie umowy o dyskonto	0,5% - 2% minimum 50 zł

	-zgłoszenie weksla do protestu w razie niespłacenia weksla	100 zł + koszty opłat notarialnych
	-przedstawienie weksla do zapłaty / od jednego weksla	0,15% minimum 50 zł - maksymalnie 200 zł
2.	Inkaso dokumentów handlowych lub finansowych w zamian za zapłatę (w przypadku inkasa finansowego pobiera się od każdego weksla)	100 zł + koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
3	Inkaso dokumentów handlowych lub finansowanych w zamian za akcept weksla lub weksel własny płatnika, jego poręczenie lub gwarancję (w przypadku inkasa finansowego opłatę pobiera się od każdego weksla)	100 zł + koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej
4.	Oddanie weksla do protestu	koszty notarialne
5.	Depozyty:	
	-przyjęcie depozytu na zlecenie klienta – 1 szt.	25 zł
	-przechowanie depozytu – miesięcznie (opłata nie dotyczy depozytów wartościowych składanych z urzędu np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości)	25 zł
	-przechowywanie depozytu na rzecz innego banku	25 zł
6.	Udzielanie informacji o kredytobiorcy do innego banku	na zasadzie wzajemności
7.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia potwierdzającego brak zajęć komorniczych	100 zł
8.	Blokada – za przyjęcie i wykonanie dyspozycji blokady cesji środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez posiadacza:	
	-z Bankiem Spółdzielczym w Głogowie	0 zł
	-z innymi bankami	30 zł
	-z innymi podmiotami	40 zł
9.	Telefoniczne udzielanie informacji na hasło – opłata miesięczna	10 zł
10.	Przyjęcie zastrzeżenia dokumentów tożsamości oraz odwołanie zastrzeżenia (za każde zastrzeżenia)	30 zł
11.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunków prowadzonych w PLN (kwota powyżej 20.000 zł) minimum 3 dni robocze wcześniej awizowana	
	-w przypadku podjęcia gotówki	0 zł
	-w przypadku niepodjęcia gotówki	0,2 % nie mniej niż 100 zł
12.	Przyjęcie wniosku o udzielenie podmiotowi uprawnionemu zbiorczej informacji o rachunku w Bankach oraz Spółdzielczych Kasach Oszczędnościowo - Kredytowych	24,60 zł (w tym 23% VAT)

Rozdział V**OPŁATY I PROWIZJE DLA RACHUNKÓW WALUTOWYCH**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku walutowego	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku walutowego, za każdy rozpoczęty miesiąc	15 zł
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych	0,4% minimum 4 zł
4.	Wpłata gotówkowa w walucie obcej na realizację polecenia zapłaty za granicą od osób posiadających rachunek w BS w Głogowie	0,4% minimum 4 zł
5.	Wyplata gotówkowa z rachunku walutowego (wyplata w kwocie powyżej 1000 EUR lub równowartości tej kwoty w innej walucie obcej należy awizować – 5 dni roboczych przed planowanym terminem)	
	-w złotych	0 zł
	-w walucie obcej	0,3% minimum 4 zł
6.	Likwidacja rachunku	15 zł

Rozdział VI**KARTY KREDYTOWE KLIENCI INSTYTUCJONALNI**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca	
		Karta kredytowa Visa Business Credit	Karta kredytowa Visa Business Credit Gold
1.	Wydanie nowej karty	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł	0 zł
3.	Opłata za obsługę karty		
	-pobierana w 1 roku użytkowania	0 zł	0 zł
	-pobierana w 2 i kolejnym roku użytkowania (w przypadku karty kredytowej Visa Business Credit opłata zostaje zniesiona gdy suma wszystkich transakcji przekracza 15.000 zł w 12 miesięcznym okresie, VISA Business Credit Gold opłata zostaje zniesiona gdy suma wszystkich transakcji przekroczy 25.000 zł w 12 miesięcznym okresie)	50 zł	125 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	25 zł	30 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika karty	0 zł	0 zł
6.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	0 zł	0 zł
7.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków:		

	-w kraju	4% min 10 zł	4% min 10 zł
	-zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych ¹⁾	4% min 10 zł	4% min 10 zł
8	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	0 zł	0 zł
9	Za wydanie karty dodatkowej	20 zł	20 zł
10	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	0 zł	0 zł
11	Generowanie zestawienia operacji na życzenie użytkownika karty za okres przez niego wskazany- za każde rozpoczęte 10 pozycji	10 zł	10 zł
12	Zmiana danych użytkownika karty	0 zł	0 zł
13	Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	10 zł	10 zł
14	Obsługa nieterminowej spłaty	20 zł	20 zł
15	Opłata za wykonanie przelewu z rachunku karty	3% minimum 5 zł	3% minimum 5 zł
16	Zmiana dziennych limitów operacji bezgotówkowych i gotówkowych na wniosek Klienta – za każdą zmianę	5 zł	5 zł

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

Rozdział VII

POZOSTAŁE OPERACJE KASOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca		
		podstawowa	min.	maks.
1.	Wpłaty gotówkowe:			
	-na rachunki prowadzone w innych bankach, na które Bank nie posiada odrębnych umów odnośnie pobierania prowizji	0,50%	7,00 zł	
	-na rachunki PWiK w Głogowie	2,00 zł		
	- na KRUS	0,50%	4,00 zł	
	-na rachunki Wspólnot Mieszkaniowych/ Wspólnot Właścicieli Garaży/ Ogrodów Działkowych	0,50%	3,00 zł	
	-na rachunek ZGM i Wspólnot administrowanych przez ZGM	1,00 zł		
	-na rzecz: Urzędu Gminy Głogów / Pęcław / Jerzmanowa/Kotła/Żukowice i Jednostek Organizacyjnych Gminy	zgodnie z zawartymi umowami		
2.	Wypłaty gotówkowe:			
	-z konta "zlecenie do wypłaty"	1,00%	20,00 zł	

3.	Wymiana banknotów/bilonu na banknoty/bilon o innych nominałach (dotyczy wyłącznie w PLN, bilon posortowany nominowo) – od wartości wymienionej kwoty- nie dotyczy Posiadaczy rachunków w BS w Głogowie	1,00%	40,00 zł	
4.	Sporządzenie kopii dowodu księgowego – za jeden dokument	15,00 zł		
5.	Działania banku podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonanej nieprawidłowo z powodu podania przez Posiadacza błędnego numeru rachunku bankowego	za każdą dyspozycję 30,00 zł		

Rozdział VIII

KARTA DEBETOWA VISA BUSINESS EURO (do rachunku w walucie wymienialnej)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za kartę		
	-opłata za wydanie karty	jednorazowo	0 zł
	- opłata za użytkowanie karty	miesięcznie	4 zł
	- wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
	- wydanie duplikatu karty ¹⁾	jednorazowo	20 zł
2.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ²⁾	od transakcji	0 zł
3.	Wyплаты gotówki w bankomatach i w kasach banków ²⁾		
	- we wskazanych bankomatach Grupy BPS S.A. i innych banków krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ³⁾	od transakcji	0 zł
	- w innych bankomatach w kraju		3% min 5 zł
	- zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR ⁴⁾		3% min 5 zł
	- zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG ⁴⁾ w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG		3% min 10 zł
	- w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min 10 zł
	- w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min 10 zł
4.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	2 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika	od zlecenia	10 zł
6.	Zmiana danych użytkownika karty	od zlecenia	5 zł

7.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na pisemny wniosek Użytkownika	od zlecenia	10 zł
8.	Czasowe zablokowanie i odblokowanie karty	od zlecenia	10 zł
9.	Zmiana dziennych limitów operacji bezgotówkowych i gotówkowych na wniosek klienta – za każdą zmianę	od zlecenia	10 zł

¹⁾ opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie duplikatu karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku,

²⁾ dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN,

³⁾ lista bankomatów dostępna w placówkach Banku,

⁴⁾ EOG Europejski Obszar Gospodarczy.”